

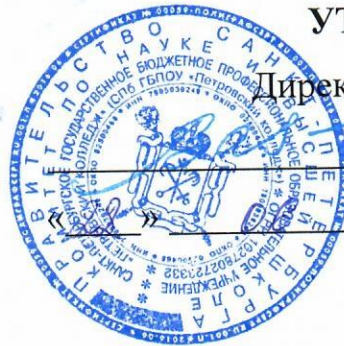
ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ПЕТРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Е. В. Васина

_____ 2021 г.



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
базовой подготовки
квалификация - юрист

Санкт – Петербург

2021

ОДОБРЕНА

Методической предметно-цикловой комиссией

Протокол № 11 от 14.06.2021

ОДОБРЕНА

Методическим советом

Протокол №11 от 23.06.2021

Составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 509 г зарегистрирован в Минюсте 21.08.2014 № 33737

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Санкт-Петербургского линейного отдела МВД России на транспорте, подполковник полиции



/К.Ф.Саляхутдинов/

2021 г.

Разработчики:

Шалаевский А.А. – методист по специальности

Григорьева О.В. – председатель МПЦК

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена и присваиваемая квалификация	5
3.	Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена	5
4.	Структура программы подготовки специалистов среднего звена	7
5.	Состав пакета документов программы подготовки специалистов среднего звена и их назначение	8

1. Общие положения

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность разработана и реализуется в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Петровский колледж» (далее – СПб ГБПОУ «Петровский Колледж»).

ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность разработана на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 N 273-ФЗ) и Федерального государственного образовательного стандарта по указанной специальности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 440 от 07.05.2014, зарегистрированного Министерством юстиции № 32677 от 11.06.2014, а также в соответствии со следующими регламентирующими и нормативно-правовыми документами:

1. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

2. Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

3. Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

4. Письмо Минобрнауки России от 03.03.2016 № 08-334 «Об оптимизации требований к структуре рабочей программы учебных предметов».

5. Устав, локальные нормативные акты СПб ГБПОУ «Петровский Колледж».

Программа подготовки специалистов среднего звена ежегодно обновляется. Основная цель обновления ППССЗ – гибкое реагирование на изменения ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учет новых достижений науки и техники, профессиональных стандартов, стандартов Ворлдскиллс.

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 N 273-ФЗ) ППССЗ представлена в виде: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ практик и итоговой государственной аттестации, а также методических, оценочных и иных документах, разработанных для обеспечения образовательного процесса.

2. Сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена и присваиваемая квалификация

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность срок освоения ППССЗ зависит от образовательной базы обучающихся и формы их обучения.

Освоение обучающимися ППССЗ базовой подготовки при очной форме обучения осуществляется в следующие сроки:

Образовательная база приема	Нормативный срок освоения ППССЗ
на базе среднего общего образования	2 год 6 месяцев
на базе основного общего образования	3 года 6 месяцев

Срок освоения ППССЗ по заочной форме получения образования увеличивается:

- на базе среднего общего образования – не более чем на 1 год;
- на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года.

По специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность выпускнику присваивается квалификация - юрист.

3. Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

По завершении освоения ППССЗ базовой подготовки выпускник (техник) готов к выполнению следующих видов деятельности:

Оперативно-служебная деятельность

Организационно-управленческая деятельность.

Выпускник, освоивший программу СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность должен обладать общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

- ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, дополнительно к перечисленным выше общим компетенциями, обладает профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВД Оперативно-служебная деятельность

- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

- ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
- ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
- ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
- ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
- ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
- ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
- ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

Организационно-управленческая деятельность.

- ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
- ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

4. Структура программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе структуры, заданной ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

При подготовке техников на базе основного общего образования реализуется ФГОС среднего общего образования технического профиля (общеобразовательный учебный цикл). В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку указанного профиля, которая позволяет приступить к освоению ППССЗ по специальности.

Умения и знания, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла, углубляются и расширяются на последующих курсах обучения в процессе изучения учебных дисциплин таких учебных циклов ППСЗ, как «Общий гуманитарный и социально-экономический», «Математический и общий естественнонаучный», а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

Программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки разработана в соответствии с требованиями к структуре ППСЗ, изложенными в ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и включает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического,
- математического и общего естественнонаучного,
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

5. Состав пакета документов программы подготовки специалистов среднего звена программы и их назначение

В соответствии со ст.2 п.9 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ) пакет документов ППСЗ содержит информацию об основных характеристиках образования: объеме, содержании, планируемых результатах; организационно-педагогических условиях, а также сроках и формах аттестации.

В состав пакета документов ППСЗ входят следующие материалы:

5.1 Учебный план ППСЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, в котором представлены перечень, последовательность и распределение по семестрам учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики, формы и сроки промежуточной и итоговой аттестации, а также учебная нагрузка обучающихся.

Комментарии к учебному плану ППСЗ содержат информацию о том, в рамках каких дисциплин, профессиональных модулей и практик формируются необходимые технику общие и профессиональные компетенции.

В пояснениях к учебному плану:

- перечислены нормативно-регламентирующие документы, используемые для разработки плана;

- конкретизируются вопросы организации учебного процесса и режима занятий;
- приведены данные по использованию банка часов вариативной части ППССЗ;
- указаны методы проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- описано назначение всех видов практики и др.

Учебный план ППССЗ предваряют календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени, разработанные на основании требований соответствующего ФГОС СПО.

5.2 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, которые определяют:

- место и назначение учебной дисциплины/профессионального модуля в ППССЗ по специальности;
- структуру и содержание дисциплины/профессионального модуля, а также результат его освоения;
- условия реализации программы;
- формы и методы контроля и оценки результатов освоения дисциплины/профессионального модуля.

ППССЗ предусмотрено включение адаптивных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ППССЗ предусмотрено включение рабочей программы воспитания.

ППССЗ предусмотрено включение календарного плана воспитательной работы.

Перечень рабочих программ, входящих в ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, соответствует описанной выше структуре ППССЗ и организован следующим образом:

5.2.1 Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательной подготовки для обучения студентов, принятых на базе основного общего образования, по специальностям технического профиля представлены отдельным пакетом и используются в ППССЗ всех специальностей данного профиля.

5.2.2 Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла:

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура

5.2.3 Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла:

ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности
-------	---

5.2.4 Рабочие программы профессионального учебного цикла:

ОП	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс
ОП.05	Экологическое право
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений
ОП.07	Уголовное право
ОП.08	Уголовный процесс
ОП.09	Криминалистика
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Патрульно-постовая служба полиции
ОП.12	Трудовое право
ОП.13	Налоговое право
ОП.14	Международное право
ОП.15	Уголовно-исполнительное право
ОП.16	Муниципальное право
ОП.17	Страховое дело
ОП.18	Этика и психология профессиональной деятельности
ОП.19	Семейное право
ОП.20	Международная преступность и сотрудничество государств по борьбе с ней
ОП.21	Нотариат
ОП.22	Основы проектно-исследовательской деятельности
ПМ	Профессиональные модули
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность
МДК.01.01	Тактико-специальная подготовка
МДК.01.02	Огневая подготовка
МДК.01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность
МДК.01.04	Специальная техника
МДК.01.05	Делопроизводство и режим секретности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная (по профилю специальности) практика
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность

МДК.02.01	Основы управления в правоохранительных органах
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная (по профилю специальности) практика

5.3 Рабочие программы учебной, производственной, в том числе, преддипломной практик

В программе практики указывается назначение практики для освоения обучающимися конкретного вида деятельности в рамках соответствующего профессионального модуля, преемственность различных этапов практики, организационные условия (места практики, концентрированность/рассредоточенность проведения практики и др.), а также содержится перечень конкретных заданий, методы оценки результатов их выполнения и результатов практики в целом.

Программа преддипломной практики строится по аналогичному принципу, с тем отличием, что практика направлена на проверку готовности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

5.4 Программа государственной итоговой аттестации содержит описание требований к выпускной квалификационной работе, сроков ее подготовки, процедуры защиты выпускной квалификационной работы, критериев оценки компетенций выпускника, продемонстрированных в ходе защиты, а также методики поэтапного определения результирующей оценки готовности выпускника к профессиональной деятельности.

5.5 Пакет методический и оценочных материалов систематически пополняется и обновляется в целях обеспечения достижения обучающимися результатов, заданных ФГОС СПО, а также для приведения подготовки выпускников в соответствие с изменяющимися требованиями регионального рынка труда и предоставления им возможности продолжения образования.